



INFORMATIONS

2020 – 2021

Durée :

136 heures
Sessions de 34 semaines

Lieu :

Carré des associations
100 avenue de Colmar
68200 Mulhouse

Frais de participation

Nous consulter

Renseignements et inscription

Mme KOBEL
Mme AHMANE
Tél : 03 89 42 85 20
Fax: 03 89 42 85 20
cdafal68.asl@hotmail.fr

Intervenantes

Malika AHMANE
Alima MALKIA

Responsable

Christiane KOBEL,
Présidente du CDAFAL68

Formation langue française niveau A1

Personnes concernées

Favoriser l'intégration sociale et professionnelle des personnes souhaitant s'installer durablement ou définitivement en France par l'apprentissage de la langue et de la culture française.

Objectifs

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Effectuer leurs démarches administratives de manière autonome dans les espaces sociaux.
- Impliquer les participants dans leurs environnements social, économique et culturel en leur apportant des savoirs, des connaissances de bases sur le fonctionnement de la société du pays d'accueil.
- Apporter une connaissance sur les principes, les valeurs républicaines et citoyennes du pays d'accueil.
- Outiller les parents pour leur permettre de s'impliquer dans la scolarité de leurs enfants.
- Construire un socle solide de compétences socio-langagières afin de faciliter l'intégration socio-professionnelle.

Méthodes pédagogiques

A la fois théoriques et participatives, les méthodes pédagogiques sont appréhendées au travers de mises en situation et de l'utilisation de différents outils pédagogiques.

Programme

U1-Réception orale (40 heures)

- Comprendre une annonce publique.
- Comprendre une indication simple.
- Comprendre une instruction simple.
- Comprendre une information chiffrée, comprendre l'heure.

U2-Production orale, activités d'expression (40 heures)

- Se présenter et présenter sa famille.
- Demander et donner un prix.
- Présenter des personnes ou décrire des lieux.
- Exprimer un besoin ou demander un rendez-vous et un renseignement.
- Exprimer un problème de santé.



U3-Production écrite (16 heures)

- Noter un numéro, un chiffre, une date.
- Recopier une adresse, un numéro de téléphone.
- Compléter un formulaire.
- Laisser un message simple à quelqu'un.

U4- Réception écrite (16 heures)

- Identifier la signalétique.
- Comprendre des instructions simples.
- Comprendre des informations de base.
- Comprendre des informations chiffrées.
- Reconnaître la nature et la fonction d'écrits simples.

Méthodologie de l'animation

- Méthode actionnelle pour travailler les 5 compétences (production écrite et orale en continu / interaction et compréhension écrite et orale).
- Pédagogie différenciée pour la conduite des apprenants sur la voie de l'autonomie.
- Discrimination visuelle et auditive à partir d'exemples.
- Des activités en sous-groupes permettant d'enrichir l'échange et de mettre en application les apprentissages.
- Prise en compte des expériences individuelles des participants.
- Carte heuristique, Brainstorming.

Evaluation de la formation

- Validation du niveau élémentaire A1 de connaissances et de maîtrise du français selon le cadre européen commun de référence pour les langues du conseil de l'Europe.